



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง การบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ให้มีความเหมาะสมกับปัจจุบันและเพื่อให้การบริหารจัดการและดำเนินการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ฉบับลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในการบริหารงานวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ให้มีคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ๑) คณะกรรมการบริหารงานวิชาการมหาวิทยาลัย
- ๒) คณะกรรมการบริหารสาขาวิชา
- ๓) คณะกรรมการบริหารดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ประกอบไปด้วย คณะกรรมการอำนวยการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และคณะกรรมการบริหารดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๔) คณะกรรมการครูศึกษา

ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารงานวิชาการมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------|
| ๑) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานวิชาการ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒) คณบดีทุกคณะ | เป็นกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการกองบริการ
การศึกษา

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารงานวิชาการมหาวิทยาลัย มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑) อำนวยการและกำกับดูแลให้การดำเนินงานทางด้านวิชาการของหน่วยงานต่าง ๆ
เป็นไปตามแนวนโยบายของมหาวิทยาลัย

๒) วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของมหาวิทยาลัย

๓) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๔) เสนอแนะแผนการเปิดหลักสูตรและการจัดหลักสูตรเข้าสังกัดคณะต่อมหาวิทยาลัย

๕) เสนอแนะการจัดรายวิชาเข้าสังกัดคณะต่อมหาวิทยาลัย

๖) พิจารณานุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

๗) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะการดำเนินการให้มีการใช้บุคลากร ทรัพยากรเพื่อการเรียน
การสอนอย่างเต็มศักยภาพ

๘) สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนางานทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาในหลักสูตรที่เสนอขออนุมัติ
หลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของคณบดี ประกอบด้วย

๑) อาจารย์ผู้มีคุณวุฒิที่ตรงหรือสอดคล้อง เป็นประธานกรรมการ
กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
และลักษณะของหลักสูตรที่เปิดสอน

๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นกรรมการ

๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ
คณบดีอาจเสนออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาหรือเกี่ยวข้องสัมพันธ์
กับสาขาวิชาร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาเพิ่มเติมได้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการบริหารสาขาวิชาในหลักสูตร มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี
และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหารสาขาวิชา จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

๒) ลาออก

๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้ปิดหลักสูตรหรือสาขาวิชาในหลักสูตร

๔) คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยเสนอมหาวิทยาลัยให้มีคำสั่งถอดถอน

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบริหารสาขาวิชา มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑) กำกับ ดูแล ประสานงานและดำเนินการสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศต่าง ๆ ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และมาตรฐานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒) กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตและมาตรฐานสาขาวิชา

๓) ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานคุณวุฒิสาखाวิชา

๔) วางแผนการรับนักศึกษาและนำเสนอแผนรับนักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

๕) กำหนดแผนการเรียนของหลักสูตรและกำกับดูแลให้นักศึกษาได้เรียนตามแผน

๖) เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาในสาขาวิชาเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๗) ดำเนินการและประสานงานการฝึกสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในสาขาวิชา

๘) เสนอแนะการเสริมประสบการณ์ด้านทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และทักษะอื่น ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาในสาขาวิชา

๙) เสนอแนะชื่อผู้สอนและข้อมูลศักยภาพของผู้ทำหน้าที่อาจารย์ วิทยากร อาจารย์พิเศษต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการตามลำดับ ยกเว้นโครงการพิเศษ หรือโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

๑๐) จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อขออนุมัติงบประมาณ

๑๑) เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเฉพาะทางแก่คณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๒) จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านต่าง ๆ ของสาขาวิชา และติดตามผู้สำเร็จการศึกษาของสาขาวิชา

๑๓) สนับสนุนให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาการเรียนการสอน

๑๔) ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสาขาวิชา

๑๕) จัดโครงการเพื่อบริการวิชาการแก่บุคคลภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย

๑๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย

๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการ

๒) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

๓) ผู้อำนวยการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกรรมการและเลขานุการ

๔) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕) เจ้าหน้าที่หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการอำนวยการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำ

๒) ลาออก

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการอำนวยการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบาย พิจารณาแผนปฏิบัติงานประจำปี ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษารายวิชาศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพให้เป็นไปตามปรัชญาของการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๓) ควบคุม กำกับดูแล ติดตามและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดงหลวง

๔) กำกับ ดูแล ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษา

๕) สนับสนุนให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาระบบการเรียนการสอน ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการ

เป็นประธานกรรมการ

๒) รองผู้อำนวยการ

เป็นกรรมการ

๓) ผู้แทนคณาจารย์จากทุกคณะ

เป็นกรรมการ

๔) เจ้าหน้าที่หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการบริหารงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำ

๒) ลาออก

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการบริหารงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) พิจารณาคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนโดยผ่านการเสนอจากอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดงหลวง เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๒) ให้ความเห็นชอบและรับรองรายละเอียดรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๓) กำกับ ดูแล ประสานและดำเนินการจัดทำแผนการสอน เอกสารประกอบการสอน สื่อการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ในรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- ๔) ให้ความเห็นชอบข้อสอบวัดผลรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๕) เสนอโครงการ กิจกรรม เพื่อขออนุมัติงบประมาณ เพื่อดำเนินงาน
- ๖) จัดโครงการ อบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสบการณ์ให้แก่นักศึกษาที่เรียนในรายวิชาศึกษาทั่วไป
- ๗) อนุมัติผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป
- ๘) ดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาการเรียนการสอนหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๙) พิจารณา ดำเนินการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้มีอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป โดยมาจากความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ให้เป็นตัวแทนในการประสานงานของรายวิชานั้น ๆ ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

- ๑) ประสานงานดำเนินการ จัดหาผู้สอนเกี่ยวกับรายวิชาศึกษาทั่วไปที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) กำกับ ดูแลและจัดทำแนวการสอน เอกสารประกอบการสอน สื่อการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๓) จัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสบการณ์ให้แก่นักศึกษาที่เรียนในรายวิชาศึกษาทั่วไป
- ๔) ให้ความเห็น เสนอแนะ เกี่ยวกับรายวิชาศึกษาทั่วไป
- ๕) ดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และพัฒนาการเรียนการสอน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ให้มีคณะกรรมการครุศึกษา เพื่อประสาน ดำเนินการและบริหารหลักสูตร จัดการเรียนการสอนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชาในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานวิชาการ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๓) คณบดีคณะที่มีหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต | เป็นกรรมการ |
| ๔) ประธานสาขาวิชาในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา | เป็นกรรมการ |
| ๕) รองคณบดีคณะครุศาสตร์ที่ดูแลงานบริหาร | เป็นกรรมการ |
| ๖) คณบดีคณะครุศาสตร์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๗) รองคณบดีคณะครุศาสตร์ที่ดูแลงานวิชาการ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ โดยคำแนะนำของคณบดีคณะครุศาสตร์ | |

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการครุศึกษา จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ๑) ขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำ
- ๒) ลาออก

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการครุศึกษา มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

- ๑) กำหนดรูปแบบการผลิตครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ที่มีความเป็นอัตลักษณ์และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพเชิงระบบทั้งสถาบัน
- ๒) กำหนดแผนการผลิตครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับความต้องการ ศักยภาพ ความพร้อม และความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- ๓) กำหนดแผนการเปิดการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ ในรอบระยะเวลา ๕ ปี เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- ๔) กำหนดแผนพัฒนาคุณภาพคณาจารย์ในรอบ ๕ ปี ที่ขอรับรองปริญญา และประกาศนียบัตร
- ๕) กำหนดแผนการพัฒนาศูนย์กลางการสายสนับสนุนให้มีความรู้และทักษะการปฏิบัติ หน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานและกระบวนการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตร และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง กับสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
- ๖) กำหนดแผนพัฒนาคุณภาพครูพี่เลี้ยงและผู้บริหารสถานศึกษา รวมถึงแผน การจัดกิจกรรมการพัฒนาแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษาในรอบ ๕ ปี ที่ขอรับรองปริญญา และประกาศนียบัตร
- ๗) กำหนดแผนพัฒนาผู้เรียนทั้งระดับปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต และบัณฑิตศึกษาที่สอดคล้องและครอบคลุมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการผลิต ตามหลักเกณฑ์การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาของคุรุสภา
- ๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๒๑ การดำเนินการอื่นใดเพื่อประสิทธิภาพของการบริหารงานวิชาการในแต่ละคณะ ให้เป็นไปตามที่คณะกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการบริหารสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งไปแล้วก่อนวันที่ ประกาศนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาขึ้นใหม่

ให้มีการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาชุดใหม่ เพื่อแต่งตั้งให้เป็นไปตาม ประกาศนี้ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันประกาศ เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาชุดใหม่แล้ว ให้กรรมการบริหารสาขาวิชาชุดเดิมพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๒๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการณ์ให้เป็นไปตามประกาศนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด
ในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง